



HYLTE



Falkenbergs
kommun



**VARBERGS
KOMMUN**



Region Halland

Sekundärt samverkansavtal för gymnasieutbildning i Halland

2024-01-01

Innehåll

1 § Avtalsparter	1
2 § Syfte	1
3 § Avtalsvillkor.....	1
3.1 Avtalstid	1
3.2 Uppsägning av avtal	1
3.3 Tvist.....	1
3.4 Force majeure.....	1
4 § Sekundäravtal med andra kommunala och/eller regionala huvudmän för gymnasial utbildning	2
5 § Avtalsområden	2
5.1 Utbildning som omfattas av avtalet	2
5.2 Utbildning som inte omfattas av avtalet	2
5.3 Antagning.....	3
5.4 Prismodell.....	3
5.5 Planering och dimensionering av gymnasial utbildning.....	3
6 § Organisering och ansvar	4
7 § Avtalsuppföljning	5
8 § Parternas ekonomiska åtaganden	5
9 § Undertecknande.....	6

1 § Avtalsparter

Laholms kommun, Halmstads kommun, Hylte kommun, Falkenbergs kommun, Varbergs kommun och Region Halland. Avtalet är ett sekundärt samverkansavtal.

2 § Syfte

Samverkansavtalet syftar till att erbjuda alla ungdomar med hemkommun inom det primära samverkansområdet likvärdiga och attraktiva utbildningsmöjligheter av hög kvalité som på ett resurs- och kostnadseffektivt sätt svarar både mot ungdomars efterfrågan och arbetsmarknaden behov av kompetens. Samverkansavtalet syftar även till att stärka parternas möjligheter att erbjuda ett brett och allsidigt utbud som bidrar till att underlätta ungdomars etablering på arbetsmarknaden och förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv.

3 § Avtalsvillkor

3.1 Avtalstid

Avtalet gäller från 2024-01-01 och tillsvidare.

3.2 Uppsägning av avtal

Uppsägning av avtal sker skriftligen till samtliga parter senast 1 oktober. Uppsägningen träder i kraft 1 augusti påföljande år. Uppsägande avtalspart är skyldig att följa avtalet till dess att uppsägningen träder i kraft. Studerande som redan påbörjat sin utbildning innan avtalet sägs upp har rätt att fullfölja utbildningen.

3.3 Tvist

I de fall oenigheter uppstår gällande tolkning av avtalet skall frågan hänvisas till Strategisk grupp Utbildning. Tvister uppkomna i anledning av detta avtal löses i första hand genom lokala förhandlingar mellan avtalsparterna och i andra hand av allmän domstol.

3.4 Force majeure

Om huvudmannen inte kan fullgöra ett åtagande på grund av omständigheter utanför dennes kontroll, till exempel arbetskonflikt, eldsvåda, naturkatastrof med mera, är huvudmannen inte ansvarig för den skada eller förlust som kan uppkomma för motparten

4 § Sekundäravtal med andra kommunala och/eller regionala huvudmän för gymnasial utbildning

Förutsättningar för erbjuda ett allsidigt utbud kan förstärkas genom sekundära avtal med kommuner eller regioner utanför det primära samverkansområdet. Kontinuerlig dialog om möjligheter att ingå i sekundära avtal ska föras mellan parterna i avtalet.

Inför att part i avtalet planerar att teckna sekundära avtal med annan kommunal eller regional huvudman för utbildning ska följande beaktas:

- Huruvida sekundäravtalet breddar befintligt utbud i det primära samverkansområdet eller inte
- Huruvida sekundäravtalet påverkar befintliga elevströmmar eller inte

Det åligger varje part att informera om andra sekundära avtal, redogöra för villkor samt omfattning för parterna i detta sekundära samverkansavtal.

5 § Avtalsområden

Gymnasieskolan regleras i Skollagen (2010:800), Gymnasieförordningen (2010:2039), Läroplan för gymnasieskolan och för anpassade gymnasieskolan och av Skolverkets författningssamling (SKOLF5).

Avtalet utgår från ovanstående regelverk samt proposition 2021/22:159 om Dimensionering av gymnasial utbildning för bättre kompetensförsörjning.

5.1 Utbildning som omfattas av avtalet

Samtliga nationella program och nationella inriktningar inklusive lärlingsutformade utbildningar, nationellt godkända idrottsutbildningar, introduktionsprogram för programinriktat individuellt val (IMV) och yrkesintroduktion (IMY) som utformas för en grupp elever. Därtill omfattas spårutbildningar på Munkagårdsgymnasiet för elever med dokumenterad NPF-diagnos.

När inte anpassad gymnasieskola beskrivs specifikt i avtalet så gäller skrivningen samtliga gymnasiala utbildningsformer.

5.2 Utbildning som inte omfattas av avtalet

Mottagande, placering och antagning till introduktionsprogrammen individuellt val, språkintroduktion, programinriktat individuellt val för enskild elev och programinriktad yrkesintroduktion för enskild elev.

5.3 Antagning

Gymnasieantagning i Halland antar i enlighet med gymnasieskolans styrdokument till samtliga nationella program och nationella inriktningar som enligt gällande regelverk får starta år 1.

För anpassad gymnasieskola: Hemkommunen utreder och beslutar om elevens målgrupps tillhörighet och med rektor för sökt utbildning samverka kring elevens antagning. Bedömning görs med avseende på platser, utbildningen för eleven samt förutsättningar för eventuella resor. Gymnasieantagningen i Halland ger eleven och vårdnadshavaren besked samt meddelar hemkommunen beslut om vilka elever som antagits till utbildning.

Spårutbildning på Munkagårdsgymnasiet: De elever som söker dessa utbildningar ska bli mottagna som sökande endast om hemkommunen godkänner att betala för utbildningen. Munkagårdsgymnasiet ansvarar för att särskilt avtal upprättas mellan hemkommun och Region Halland som reglerar att hemkommunen åtar sig denna kostnad och godkänner utbildningen för enskild individ.

5.4 Prismodell

Prismodellen bygger på en, inom det primära samverkansområdet, framtagen prislista och är avsedd att reglera interkommunal ersättning inom det primära samverkansområdet. Prislistan är ett verktyg för att möjliggöra för elevers fria rörlighet inom det primära samverkansområdet. Den interkommunala ersättningen utgörs av genomsnittspriset för avtalsparternas sammanlagda programkostnader kopplat till en specifik programkod. Programkoderna som används i prislistan ska överensstämma med Skolverkets programkoder för skolförlagda respektive lärlingsprogram.

Huvudman som erbjuder ett för huvudmannen nytt program använder det genomsnittliga programpris som gäller för redan startade program i det primära samverkansområdet under startåret. I det fall det rör sig om en helt ny utbildning som inte erbjuds inom det primära samverkansområdet används riksprislistan under startåret. Startårets faktiska kostnader ligger till grund för beräkning av kommande års programpris. Beräkning av programkostnader och reglering av interkommunal ersättning inom det primära samverkansområdet finns beskrivet i bilaga *Interkommunal ersättning för gymnasieutbildning*.

5.5 Planering och dimensionering av gymnasial utbildning

Parterna inom det primära samverkansområdet bör gemensamt ha en öppen och kontinuerlig dialog om vilka utbildningar som ska erbjudas och antal platser på dessa. Samverkan om planering och dimensionering kan exempelvis handla om lokalisering av utbildningar, hur många av parterna som ska erbjuda de vanligaste utbildningarna eller hur många platser som ska erbjudas. Andra exempel är var utbildningar med färre platser strategiskt ska placeras med hänsyn till pendlingsmöjligheter, uppföljning av intresse från elever samt hänsyn till arbetsmarknadens lokala behov av kompetensförsörjning. Planering kan även innebära vilka parter som har kompetens att genomföra vissa typer av utbildning,

möjlighet att erbjuda yrkesutbildning som lärlingsutbildning eller hur ansvar för utbildningar som kräver dyr utrustning fördelas. Utgångspunkten är att parterna samverkar om planering och dimensionering av utbildning.

Region Halland, i enlighet med Lagen om regionalt utvecklingsansvar, (2010:630) tillhandahåller även bedömningar av länets kompetensbehov inom offentlig och privat sektor på kort och lång sikt som tillsammans med Skolverkets regionala planeringsunderlag och andra kunskapsunderlag av relevans, ligger till grund för planering och dimensionering av gymnasial utbildning i det primära samverkansområdet.

6 § Organisering och ansvar

Politisk styrgrupp för frivilliga skolformer

Politisk styrgrupps arbete ska främja utvecklingsprocesser kopplat till samverkansavtalets innehåll och bidra till samsyn på politisk nivå inom det primära samverkansområdet för en ändamålsenlig planering och dimensionering av utbildning för att underlätta etablering på arbetsmarknaden och förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv.

Varje avtalspart ska utse två förtroendevalda att ingå i styrgruppen. Den politiska styrgruppen följer mandatperioderna för de kommunala/regionala valen. När en ny mandatperiod påbörjas ska en ny styrgrupp väljas. Utsedda personer meddelas snarast till Region Halland. Ordförande för styrgruppen är en av representanterna från Region Halland. Styrgruppen sammanträder med processtöd från Region Halland en gång i kvartalet i enlighet med upprättat årshjul.

Strategisk grupp Utbildning

Gruppen utgörs av förvaltningschefer/skolchefer för förskola, grundskola, gymnasieskola, vuxenutbildning och anpassade skolformer i de halländska kommunerna och Region Halland. Strategisk grupp Utbildning kan vid behov eller vid begäran från Politisk styrgrupp ge Taktisk grupp Frivilliga skolformer i uppdrag att bistå med underlag som främjar utvecklingsprocesser kopplat till samverkansavtalets innehåll. Strategisk grupp Utbildning sammanträder med processtöd från Region Halland i enlighet med upprättat årshjul.

Taktisk grupp frivilliga skolformer

Gruppen utgörs av verksamhetschefer för gymnasie- och vuxenutbildning eller personer med motsvarande mandat så att gruppen har förutsättningar att driva utveckling och fatta beslut. När beslut fattas ska samsyn och konsensus eftersträvas. Gruppen ansvarar för att samverkansavtalets innehåll efterlevs och årligen följs upp. Representation från gruppen ska finnas med på den politiska styrgruppens möten. Respektive representant i gruppen ansvarar för att avtalets innehåll är förankrat i den egna organisationen. Gruppen sammanträder med processtöd från Region Halland i enlighet med upprättat årshjul.

Gymnasieantagningen i Halland

Gymnasieantagningen hanterar antagningsarbetet utifrån Taktisk grupp frivilliga skolformers direktiv, vilket innebär:

- Hantera antagningsprocessen och informationsgången runt denna.
- Årligen upprätta tidplan för verksamhetsårets antagningsprocess
- Motta och publicera uppgifter om de olika huvudmännens program och inriktningsutbud.
- Vara behjälplig med att ta fram statistikuppgifter och sammanställningar som efterfrågas av huvudmännen.
- Arbeta för löpande förbättringar kring antagningsprocessen
- Ansvara för drift och systemsupport av IKE Halland

7 § Avtalsuppföljning

Uppföljning sker för att säkerställa att samverkansavtalets syfte upprätthålls och för att ge en gemensam bild av vilken effekt samverkansarbetet ger.

Årligen, i kvartal tre, ska avtalsparterna ta ställning till om avtalet behöver revideras utifrån de erfarenheter eller förändringar som uppkommit. Förslag till revidering tas fram i Taktisk grupp frivilliga skolformer och presenteras i den politiska styrgruppen samt i Strategisk grupp utbildning. Strategisk grupp utbildning beslutar om att föreslagna revideringar ska beredas vidare för beslut hos respektive part.

8 § Parternas ekonomiska åtaganden

Avtalet innebär inga gemensamma ekonomiska åtaganden. Parterna bär sina egna kostnader. Finansiering av gemensamma insatser sker efter överenskommelse i varje enskilt fall.

9 § Undertecknande

För Laholms kommun

.....
Verksamhetschef frivilliga skolformer Kultur och utvecklingsförvaltningen Datum

För Halmstads kommun

.....
Förvaltningschef Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen Datum

För Hylte kommun

.....
Förvaltningschef Kultur- och folkhälsoförvaltningen Datum

För Falkenbergs kommun

.....
Förvaltningschef Barn- och utbildningsförvaltningen Datum

För Varbergs kommun

.....
Förvaltningschef Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen Datum

För Region Halland

.....
Förvaltningschef Kultur och Skola Datum

